



**COMUNE DI  
CASCIANA TERME LARI**

**DECRETO DEL SINDACO N.3 DEL 28/02/2019**

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE AL CITTADINO  
DEL  
COMUNE**

**IL SINDACO**

Premesso che

- l'art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL – Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.5.2018, prevedono la possibilità per gli enti locali di istituire le cosiddette posizioni organizzative;

Ricordato che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 16.06.2014, è stata approvata la struttura del Comune di Casciana Terme Lari, articolata in 4 Servizi:
  - o Servizio Affari Generali;
  - o Servizio Risorse per le Imprese e il Territorio;
  - o Servizio Risorse al Cittadino;
  - o Servizio Vigilanza;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 20.02.2019, immediatamente eseguibile, si è proceduto a compiere una ricognizione e modifica di detta struttura organizzativa, la quale risulta comunque confermata nella suddetta articolazione;
- con la medesima deliberazione è stata al contempo effettuata una ricognizione dell'area delle posizioni organizzative, a seguito della quale sono state rilevate e confermate quattro posizioni

- organizzative di natura gestionale, di cui all'art. 13, comma 1, lettera a) del CCNL – Comparto Funzioni Locali 21.5.2018, coincidenti con i responsabili delle quattro strutture apicali dell'ente;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 17/04/2015, entrato in vigore il 26 giugno 2015, all'art. 59 “Disposizioni Transitorie e Finali” , prevede che *“Gli atti normativi, i bilanci e gli atti di pianificazione degli estinti Comuni di Casciana Terme e di Lari restano in vigore per l'ambito territoriale a cui si riferiscono fino all'approvazione dei nuovi atti in quanto compatibili con il presente Statuto.*  
*Fino all'approvazione dei nuovi corrispondenti atti i regolamenti approvati e vigenti al 31 dicembre 2013 in uno solo degli estinti Comuni di Casciana Terme e di Lari, in quanto compatibili con il presente Statuto, estendono il proprio vigore su tutto il territorio del Comune di Casciana Terme Lari.*  
*Fino all'approvazione dei nuovi atti da parte degli organi competenti si applicano, in quanto compatibili con il presente Statuto, il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia, il regolamento dei controlli interni, il regolamento di contabilità e economato dell'estinto Comune di Lari in vigore al 31.12.2013.”;*

Considerato che

- con proprio Decreto n. 13 del 22.12.2017, è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Risorse al cittadino alla Dott.ssa Nicoletta Costagli, fino al 31 dicembre 2018;
- secondo la previsione dell'art. 13, comma 3, del CCNL Funzioni locali 21.5.2018, con proprio decreto n. 12 del 31.12.2018, detto incarico è stato prorogato fino al 28.02.2019;

Posto che, con deliberazione di G.C. n. 12 del 20.02.2019, immediatamente eseguibile, sono stati approvati i nuovi criteri per il conferimento, la revoca e la pesatura degli incarichi di posizione organizzativa e preso atto, nell'ambito di essi, dei requisiti per l'accesso alle posizioni organizzative e dei parametri di valutazione previsti per l'individuazione dei soggetti cui conferire detti incarichi;

Rilevato di dover procedere alla nomina del Responsabile del Servizio Risorse al cittadino di questo Ente e al conferimento del relativo incarico di posizione organizzativa;

Ritenuto, in considerazione delle significative competenze tecniche e conoscenze specialistiche possedute e della contraddistinta capacità professionale sviluppata, di conferire detto incarico alla Dott.ssa Nicoletta Costagli, in possesso dei requisiti previsti da questo ente per l'accesso alla posizione organizzativa;

Posto che, ai fini dell'attribuzione di incarichi amministrativi di vertice, il D.Lgs. 39/2013, il DPR 62/2013 e il codice di comportamento approvato dall'Ente impongono, nei confronti del soggetto individuato, la preventiva verifica della insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

Acquisita, a tal fine, da parte della Dott.ssa Nicoletta Costagli, la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che si allega al presente atto;

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n. 15 del 27.02.2019, immediatamente eseguibile, sono state approvate le pesature delle posizioni organizzative e quantificate le relative indennità di posizione;

Visti

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Per tutto quanto sopra esposto

## **DECRETA**

- Di nominare la Dott.ssa Nicoletta Costagli Responsabile del Servizio Risorse al cittadino, conferendo alla medesima l'incarico della relativa posizione organizzativa, dal 1° marzo 2019 e fino alla scadenza del proprio mandato amministrativo;
- Di attribuire, stante la determinazione della pesatura della posizione organizzativa effettuata mediante deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 27.02.2019, alla sopramenzionata Dott.ssa Nicoletta Costagli l'indennità di posizione annua di € 12.800,00 da corrispondersi in tredici mensilità;

## **DISPONE**

Il presente atto è comunicato all'interessata, al Segretario Comunale e alla Giunta.

**Mirko Terreni /  
ArubaPEC S.p.A.**